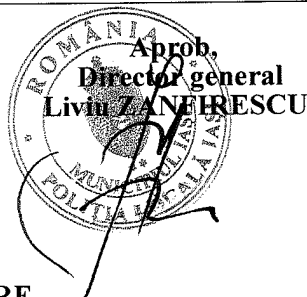




MUNICIPIUL IAȘI  
POLIȚIA LOCALĂ IAȘI  
Punct de lucru: Str. Bucium nr.30  
E-mail: politialocalais@yahoo.com  
Telefon/fax 0232-231608; 0232-231617



## RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2020

Subsemnata Grigoriu Geanina Andrea, în calitate de responsabil cu aplicarea *Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public*, la nivelul Poliției Locale Iași, vă înaintez raportul de evaluare internă, formulat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public.

Activitatea Poliției Locale Iași în domeniul prevăzut de Legea nr. 544/2001 a fost:

- Foarte bună
- Bună**
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

**Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2020:**

### I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente**
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente**
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună**
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

## II. Rezultate

### A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

■ Pe pagina de internet

■ La sediul instituției

■ În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate: .....

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

■ Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

■ a) Actualizarea permanentă a informațiilor de interes public, pe pagina de internet a Poliției Locale Iași, precum și pe pagina de social-media (Facebook) a Poliției Locale Iași.

b) Afișarea informațiilor referitoare la activitățile pe care direcțiile le desfășoară la ghișeele de lucru cu publicul, în locuri cât mai vizibile.

4. A publicat Poliția Locală Iași seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

■ Da, acestea fiind informații complete și reactualizate permanent referitoare la documentația necesară pentru eliberarea unor documente.

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

■ Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

**Suplimentarea personalului în cadrul Compartimentului Informare Publică.**

## B. Informații furnizate la cerere

### 1.

1. Număr total solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	Persoane fizice	Persoane juridice	Letric	Electronic	Verbal
24	4	20	24	0	0

Departajarea pe domenii de interes	
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli)	3
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor Poliției Locale Iași	17
c. Acte normative, reglementări	1
d. Activitatea liderilor Poliției Locale Iași	1
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	0
f. Altele, cu menționarea acestora	2
• Programe de formare continuă a polițiștilor locali	
• Educația în mediul școlar	
• Violența domestică	

<b>2. Număr total de solicitări soluționate favorabil</b>	<b>24</b>
<b>TERMEN DE RĂSPUNS</b>	
Redirecționate către alte instituții în 5 zile	2
Soluționate favorabil în termen de 10 zile	22
Soluționate favorabil în termen de 30 zile	0
Solicitări pentru care termenul a fost depășit	0
<b>MODUL DE COMUNICARE</b>	
Comunicare electronică	24
Comunicare letrică	0
Comunicare verbală	0
<b>DEPARTAJARE PE DOMENII DE INTERES</b>	
Utilizare a banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli, etc)	3
Modul de îndeplinire a atribuțiilor Poliției Locale Iași	17
Acte normative, reglementări	1
Activitatea liderilor Poliției Locale Iași	51
Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	0
Altele, cu menționarea acestora	2
• Programe de formare continuă a polițiștilor locali	
• Educația în mediul școlar	
• Violența domestică	

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

**Răspuns:** Nu au fost cazuri în care termenul legal prevăzut de lege să fi fost depășit.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

**Răspuns:** A fost respectat termenul legal prevăzut de art. 7, alin. (1) din Legea 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, privind furnizarea informațiilor de interes public.

<b>5. Numărul total de solicitări respinse</b>	Nu este cazul
<b>MOTIVUL RESPINGERII</b>	Nu este cazul
Exceptate, conform legii	Nu este cazul
Informații inexistente	Nu este cazul
Alte motive (precizate)	Nu este cazul
<b>DEPARTAJARE PE DOMENII DE INTERES</b>	Nu este cazul
Utilizare a banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli, etc)	Nu este cazul
Modul de îndeplinire a atribuțiilor Poliției Locale Iași	Nu este cazul
Acte normative, reglementări	Nu este cazul
Activitatea liderilor Poliției Locale Iași	Nu este cazul
Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	Nu este cazul
Altele, cu menționarea acestora	Nu este cazul

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

Nu este cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

<b>6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa Poliției Locale Iași în baza Legii 544/2001</b>	Nu este cazul
Soluționate favorabil	Nu este cazul
Respinse	Nu este cazul
În curs de soluționare	Nu este cazul
TOTAL	Nu este cazul
<b>6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa Poliției Locale Iași în baza Legii 544/2001</b>	Nu este cazul
Soluționate favorabil	Nu este cazul
Respinse	Nu este cazul
În curs de soluționare	Nu este cazul
TOTAL	Nu este cazul

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri

Costuri totale de funcționare a compartimentului	Nu este cazul
Sume încasate din serviciul de copiere	Nu este cazul
Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Nu este cazul
Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere	Nu este cazul

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesare a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Comunicare eficientă între departamente.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- realizarea paginii oficiale de internet conform H.G. 583/2016, anexa 4, standard general publicarea informațiilor de interes public;

- prelucrarea permanentă a prevederilor Legii nr. 544/2001, privind obligațiile instituționale în domeniul accesului la informațiile de interes public.

Elaborat,

Responsabil cu aplicarea Legii nr. 544/2001  
Polițist local Grigoriu Geanina Andrea

