

DECIZIA
DIRECTORULUI GENERAL
AL POLIȚIEI LOCALE IAȘI

Nr. 55 din 31.01.2019

Având în vedere prevederile:

1. Legii nr.155/2010, Legea Poliției Locale,
2. H.G. nr.1.332/2010 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a poliției locale,
3. Legea nr. 544 / 2001 mod. privind liberul acces la informațiile de interes public;
4. Regulamentul UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (RGPD);
5. H.G. nr. 123 din 07.02.2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544 / 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările aprobate prin H.G. nr. 478 / 06.07.2016;
6. H.G. nr. 583 / 2016 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2016 – 2020 – Anexele nr. 5 și 5;
7. HCL Iași nr. 56 din 25.02.2011 privind înființarea Poliției Locale Iași, aprobarea Organigramei, Statului de Funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Poliției Locale Iași,
8. HCL Iași nr. 530 / 2017 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Poliției Locale Iași,
9. Documentația Primăriei Municipiului Iași nr. 28088 / 2017 privind implementarea SNA 2016-2020 în cadrul instituției și structurilor din subordine,
10. Decizia conducerii Poliției Locale Iași nr. 809 / 31.07.2018 privind desemnarea purtătorului de cuvânt și responsabilului cu aplicarea Legii nr. 544/2001 în cadrul instituției,

În temeiul prevederilor art. 15 pct. 2) din H.G. nr. 1.332/2010 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a poliției locale,

DECIDE:

Art.1. Se aprobă Lista informațiilor de interes public comunicate din oficiu, potrivit art. 5 alin. 1 lit. a) – i) din Legea nr. 544 / 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, modificată și completată, prevăzută în **Anexa nr. 1.**

Art. 2. Se aprobă Lista informațiilor de interes public comunicate la cerere, potrivit art. 6 alin. 1 din Legea nr. 544 / 2011, modificată și completată, prevăzută în **Anexa nr. 2.**

Art. 3. Se aprobă Lista informațiilor exceptate de la comunicare potrivit art. 12 alin. 1 lit. a) – g) din Legea nr. 544 / 2001, modificată și completată, prevăzută în **Anexa nr. 3.**

Art. 4. Structurile competente din cadrul Poliției Locale Iași pentru verificarea respectării prevederilor art. 12 din Legea nr. 544 / 2001, modificată și completată, cu privire la exceptarea de la accesul liber al cetățenilor la unele informații, sunt prevăzute în **Anexa nr. 4**.

Art. 5. Raportul periodic de activitate al Poliției Locale Iași, potrivit art. 5 alin. (3) și (4) din Legea nr. 544/2001, modificată și completată, se elaborează la sfârșitul fiecărui an calendaristic prin grija Responsabilului desemnat - Șef serviciu Deciu Nicoleta Loredana, până la încadrarea funcției din cadrul Compartimentului Presă și Relații Publice, care va avea această atribuție trecută în Fișa postului.

Art. 6. În scopul aplicării prevederilor art. 6 și 7 din Legea nr. 544 / 2001, modificată și completată, Poliția Locală Iași va asigura accesul la informațiile de interes public din oficiu sau la cerere, prin intermediul persoanelor nominalizate la art. 5. În acest sens, structurile din cadrul Poliției Locale Iași vor transmite acestora, după caz:

- a) Răspunsul la solicitarea informației de interes public, în termen de:
 - 10 zile de la data înregistrării solicitării;
 - Cel mult 30 de zile calendaristice de la data înregistrării solicitării în cazul unor informații complexe;
- b) Refuzul comunicării informațiilor solicitate, cu motivația corespunzătoare, în termen de 5 zile de la data înregistrării solicitării.

Art. 7. Pentru evaluarea și inventarierea bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției publice în cadrul structurilor instituției se constituie următoarea comisie:

- Președinte - Șef serviciu Harabulă Aurel;
- Membru – Polițist local Mărian Florin;
- Membru – Polițist local Apetrei Mihai.

Art. 8. Monitorizarea îndeplinirii dispozițiilor prezentei Decizii revine directorului adjunct al Poliției Locale Iași.

Art. 9. Pe data emiterii prezentei decizii orice dispoziții contrare își încetează aplicabilitatea.

Art. 10. Anexele nr. 1 – 4 fac parte integrantă din prezenta Decizie.

Art. 11 – Fișa postului responsabilului desemnat pentru aplicarea Legii nr. 544/2001 mod. privind liberul acces la informațiile de interes public rămâne cea stabilită prin Decizia nr. 809 / 2018 actualizată de către Serviciului Management Resurse Umane în funcție de modificările legislative survenite;

Art. 12 - Copii după prezenta Decizie vor fi comunicate personalului nominalizat la articolele 5 și 7 de către Responsabilul SCIM/PLI.

Decizia va fi postată pe INTRANET pentru informarea șefilor structurilor subordonate.

DIRECTOR GENERAL

Zanfirescu Liviu

**Am luat cunoștință de acest înscris oficial și îmi
asum responsabilitatea asupra legalității
Șef Birou Proceduri-Juridic
*Zaharia Claudia***

**Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris
Responsabil PIC
*P.L. Mărian Florin***

Anexa nr. 1 - Lista informațiilor de interes public comunicate din oficiu, potrivit art. 5 din Legea nr. 544 / 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, modificată și completată:

1. Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea Poliției Locale Iași;
2. Actele normative care reglementează activitatea privind liberul acces la informațiile de interes public;
3. Structura organizatorică, atribuțiile compartimentelor, programul de funcționare;
4. Numele și prenumele persoanelor din conducerea Poliției Locale Iași și cele ale persoanei responsabile cu primirea solicitărilor în baza Legii nr. 544 / 2001, difuzarea informațiilor publice precum și datele de contact;
5. Formular pentru solicitare în baza Legii nr. 544 / 2001;
6. Modalitatea de contestare a deciziei și formulare pentru reclamații administrative (refuz la solicitare și nerăspuns la termen legal);
7. Programul de acordare a audiențelor, inclusiv de către persoanele din conducerea Poliției Locale Iași, cu precizarea modului de înscriere pentru audiențe și a datelor de contact pentru înscriere;
8. Coordonatele de contact ale Poliției Locale Iași, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de internet;
9. Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;
10. Programul de dezvoltare strategică al Poliției Locale Iași pentru perioada 2019 – 2022;
11. Lista cuprinzând categoriile de documente elaborate și/sau gestionate, potrivit legii;
12. Raportul anual de activitate al Poliției Locale Iași;
13. Raportul periodic de activitate al instituției potrivit art. 5 alin. (3) din Legea nr. 544 / 2001;
14. Declarațiile de avere și de interese ale personalului funcționarilor publici din cadrul instituției;
15. Situația plăților (execuție bugetară);
16. Situația drepturilor salariale pe funcții și a altor drepturi/beneficii;
17. Bilanțuri contabile;
18. Achiziții publice;
- 18.1. Planul anual al achizițiilor publice;
- 18.2. Centralizatorul achizițiilor publice;
- 18.3. Contractele de achiziție publică de peste 5000 euro;
19. Modele de cereri / formulare tipizate;
20. Relații cu presa: persoană desemnată, date de contact;
21. Petiții: adresă de e-mail pentru transmiterea electronică a petițiilor.

Notă: Lista va fi completată periodic, în funcție de noutățile și modificările legislative apărute.

Anexa nr. 2 - Lista informațiilor de interes public comunicate la cerere, potrivit art. 6 din Legea nr. 544 / 2011, modificată și completată:

1. Comunicate de presă;
2. Drept la replică;
3. Materiale informative (broșuri) editate de Poliția Locală Iași, în limita stocului disponibil;
4. Indicatori privind activitatea desfășurată de Poliția Locală Iași;
5. Denumirea actelor normative și, după, caz, conținutul acestora, care stau la baza întocmirii proceselor verbale de constatare (contravenții, ridicări-blocări auto, recepții lucrări construcții etc.);
6. Proiectele de acte normative care vizează activitatea instituției ce vor fi supuse aprobării Consiliului Local Iași;
7. Actele normative aprobate de către Consiliul Local Iași ce vizează activitatea poliției Locale Iași.

Notă: Lista va fi completată periodic, în funcție de noutățile și modificările legislative apărute.

Anexa nr. 3 - Lista informațiilor exceptate de la comunicare, pentru respectarea principiului confidențialității:

1. Rapoartele de control administrativ;
2. Notele de serviciu cu caracter intern;
3. Sesizările și documentele privind cercetarea disciplinară;
4. Numerele de telefon ale angajaților din cadrul instituției, precum și informațiile privind activitățile extraprofesionale ale acestora;
5. Sesizările, cererile și plângerile persoanelor vizate, ale polițiștilor locali / angajaților instituției, precum și ale altor persoane interesate;
6. Registrul general de intrare – ieșire a corespondenței;
7. Registrul pentru înregistrarea cererilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public;
8. Registrul de evidență a deciziilor emise de conducerea instituției;
9. Registrul de dosare (cereri, plângeri sau sesizări);
10. Registrul special de corespondență clasificată și confidențială;
11. Registrul de arhivă;
12. Registrul de inventariere a bunurilor;
13. Corespondența cu instituțiile publice;
14. Procesele verbale de constatare;
15. Rapoartele întocmite ca urmare a acțiunilor de control și investigație;
16. Notele de audiere;
17. Documentele a căror comunicare publică poate afecta dreptul la viață intimă, familială și privată sau care pot influența dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată;
18. Decizii și dispoziții cu caracter intern emise de către directorul general al Poliției Locale Iași;
19. Statele de salarii;
20. Planificările anuale și periodice ale controalelor;
21. Planificarea principalelor activități desfășurate de către instituție anual.

Notă: Lista va fi completată periodic, în funcție de noutățile și modificările legislative apărute.

Anexa nr. 4 - Structurile competente din cadrul Poliției Locale Iași pentru verificarea respectării prevederilor art. 12 din Legea nr. 544 / 2001, modificată și completată, cu privire la exceptarea de la accesul liber al cetățenilor la unele informații:

1. Informațiile privind domeniile de activitate ale instituției conform prevederilor art. 1 alin. (1) din Legea nr. 155/2010 – legea poliției locale.

Structuri competente:

- Directorul general;
- Directorul general adjunct;
- Șefi servicii / birouri / compartimente;
- Lucrători ai Poliției Locale Iași.

2. Informațiile privind activitățile comerciale sau financiare, dacă publicitatea acestora aduce atingere principiului concurenței loiale, potrivit legii:

Structuri competente:

- Directorul general;
- Serviciul Financiar Contabilitate;
- Biroul Achiziții;
- Biroul Administrativ.

3. Informațiile cu privire la datele personale, potrivit legii.

Structuri competente:

- Directorul general;
- Directorul general adjunct;
- Serviciul Dispecerat;
- Servicii / Birouri / Compartimente;
- Ofițerul cu protecția datelor desemnat;
- Lucrători ai Poliției Locale Iași.

4. Informațiile clasificate potrivit legii.

Structuri competente:

- Directorul general;
- Directorul general adjunct;
- Serviciul Dispecerat;
- Servicii / Birouri / Compartimente;
- Structura de securitate;
- Responsabilul cu protecția datelor clasificate.

5. Informațiile privind procedura în timpul anchetei penale sau disciplinare, dacă se periclitează rezultatul anchetei, se dezvăluie surse confidențiale ori se pun în pericol viața, integritatea corporală și sănătatea unei persoane în urma anchetei efectuate sau în curs de desfășurare, informațiile privind procedurile judiciare, dacă publicitatea acestora aduce atingere asigurării unui proces echitabil ori interesul legitim al oricărui dintre părțile implicate în proces, precum și informațiile a căror publicare prejudiciază măsurile de protecție a tinerilor.

Structuri competente:

- Director general;
- Serviciul Management Resurse Umane;
- Serviciul Financiar Contabilitate;
- Biroul Proceduri Juridic;
- Șefi structuri subordonate;
- Lucrători ai Poliției Locale Iași.